

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH				Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD			
Kabupaten Jember Tahun Anggaran 2021							
Nomor DPA : DPA/A.1/5.01.5.05.0.00.1.00/001/2021							
Urusan Pemerintahan : 5 UNSUR PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN							
Bidang Urusan : 5.01 PERENCANAAN							
Program : 5.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA							
Sasaran Program :							
Capaian Program : (Indikator) (Target)							
Kegiatan : 5.01.01.2.02 Administrasi Keuangan Perangkat Daerah							
Organisasi : 5.01.5.05.0.00.1..0000 BADAN PERENCANAAN DAN PEMBANGUNAN DAERAH							
Unit : 5.01.5.05.0.00.1..0000 BADAN PERENCANAAN DAN PEMBANGUNAN DAERAH							
Alokasi Tahun 2020 : Rp0 (nol rupiah)							
Alokasi Tahun 2021 : Rp6.142.938.430 (enam miliar seratus empat puluh dua juta sembilan ratus tiga puluh delapan ribu empat ratus tiga puluh rupiah)							
Alokasi Tahun 2022 : Rp0 (nol rupiah)							
Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan							
Indikator		Tolok Ukur Kinerja				Target Kinerja	
Capaian Kegiatan							
Masukan		Dana yang dibutuhkan				Rp6.142.938.430	
Keluaran							
Hasil							
Kelompok Sasaran Kegiatan :							
Sub Kegiatan : 5.01.01.2.02.01 Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN							
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum							
Lokasi : Kab. Jember							
Keluaran Sub Kegiatan : (Indikator) (Target) Tersedianya gaji dan tunjangan bagi PNS 14 Bulan							
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember							
Keterangan :							
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah	
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp5.775.480.430	
5.1.01	Belanja Pegawai					Rp5.775.480.430	
5.1.01.01	Belanja Gaji dan Tunjangan ASN					Rp2.782.428.430	
5.1.01.01.01	Belanja Gaji Pokok ASN					Rp2.140.691.266	
5.1.01.01.01.0001	Belanja Gaji Pokok PNS					Rp2.140.691.266	
	[#] Belanja Gaji Pokok ASN					Rp2.140.691.266	
	[-] Belanja Gaji Pokok PNS						
	Belanja Gaji Pokok PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1 Tahun		2.140.691.266	0	Rp2.140.691.266	
5.1.01.01.02	Belanja Tunjangan Keluarga ASN					Rp255.479.550	
5.1.01.01.02.0001	Belanja Tunjangan Keluarga PNS					Rp255.479.550	
	[#] Belanja Gaji Pokok ASN					Rp255.479.550	



Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	[-] Belanja Tunjangan Keluarga PNS					
	Belanja Tunjangan Keluarga PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1 Tahun		255.479.550	0	Rp255.479.550
5.1.01.01.03	Belanja Tunjangan Jabatan ASN					Rp231.366.600
5.1.01.01.03.0001	Belanja Tunjangan Jabatan PNS					Rp231.366.600
	[#] Belanja Gaji Pokok ASN					Rp231.366.600
	[-] Belanja Tunjangan Jabatan PNS					
	Belanja Tunjangan Jabatan PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1 Tahun		231.366.600	0	Rp231.366.600
5.1.01.01.05	Belanja Tunjangan Fungsional Umum ASN					Rp40.225.800
5.1.01.01.05.0001	Belanja Tunjangan Fungsional Umum PNS					Rp40.225.800
	[#] Belanja Gaji Pokok ASN					Rp40.225.800
	[-] Belanja Tunjangan Fungsional Umum PNS					
	Belanja Tunjangan Fungsional Umum PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1 Tahun		40.225.800	0	Rp40.225.800
5.1.01.01.06	Belanja Tunjangan Beras ASN					Rp106.787.635
5.1.01.01.06.0001	Belanja Tunjangan Beras PNS					Rp106.787.635
	[#] Belanja Gaji Pokok ASN					Rp106.787.635
	[-] Belanja Tunjangan Beras PNS					
	Belanja Tunjangan Beras PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1 Tahun		106.787.635	0	Rp106.787.635
5.1.01.01.07	Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus ASN					Rp7.819.851
5.1.01.01.07.0001	Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS					Rp7.819.851
	[#] Belanja Gaji Pokok ASN					Rp7.819.851
	[-] Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS					
	Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1 Tahun		7.819.851	0	Rp7.819.851
5.1.01.01.08	Belanja Pembulatan Gaji ASN					Rp57.728
5.1.01.01.08.0001	Belanja Pembulatan Gaji PNS					Rp57.728
	[#] Belanja Gaji Pokok ASN					Rp57.728
	[-] Belanja Pembulatan Gaji PNS					
	Belanja Pembulatan Gaji PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1 Tahun		57.728	0	Rp57.728
5.1.01.02	Belanja Tambahan Penghasilan ASN					Rp2.993.052.000
5.1.01.02.01	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja ASN					Rp1.197.220.800
5.1.01.02.01.0001	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS					Rp1.197.220.800
	[#] Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS					Rp1.197.220.800
	[-] Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS					
	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1 Tahun		1.197.220.800	0	Rp1.197.220.800
5.1.01.02.05	Tambahan Penghasilan berdasarkan Prestasi Kerja ASN					Rp1.795.831.200
5.1.01.02.05.0001	Tambahan Penghasilan berdasarkan Prestasi Kerja PNS					Rp1.795.831.200
	[#] Tambahan Penghasilan berdasarkan Prestasi Kerja PNS					Rp1.795.831.200
	[-] Tambahan Penghasilan berdasarkan Prestasi Kerja PNS					
	Tambahan Penghasilan berdasarkan Prestasi Kerja PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1 Tahun		1.795.831.200	0	Rp1.795.831.200



Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp5.775.480.430
Sub Kegiatan : 5.01.01.2.02.02 Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Jember						
Keluaran Sub Kegiatan : (Indikator) (Target) Jumlah laporan capaian kinerja yang 17 Laporan disusun tepat waktu dan sesuai pedoman						
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp29.422.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp29.422.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp15.082.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp15.082.000
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp2.514.000
	[#] PENGGANDAAN					Rp2.514.000
	[-] PENGGANDAAN DOKUMEN					
	FOTOCOPY F4/FOLIO Spesifikasi :	5010 Lembar	LEMBAR	400	0	Rp2.004.000
	JILID HARD COVER Spesifikasi : BIASA KERTAS BC + LAMINASI/FOIL	10 Lembar	< 500 LBR	51.000	0	Rp510.000
5.1.02.01.01.0036	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya					Rp3.468.000
	[#] BELANJA BARANG PAKAI HABIS					Rp3.468.000
	[-] ALAT TULIS KANTOR					
	AMPLOP PUTIH POLOS Spesifikasi : NO. 90	9 Pak	PAK	24.500	0	Rp220.500
	KERTAS KADO Spesifikasi : GIBSON	18 Lembar	LEMBAR	4.500	0	Rp81.000
	KERTAS KADO Spesifikasi : GRAFIR	18 Lembar	LEMBAR	2.500	0	Rp45.000
	KERTAS TIK Spesifikasi : HVS 60 GR A4	17 Rim	RIM	51.000	0	Rp867.000
	KERTAS TIK Spesifikasi : HVS 70 GR FOLIO/F4	16 Rim	Rim	59.500	0	Rp952.000
	TINTA PRINTER Spesifikasi : 100 ML, 4 WARNA	3 Unit	BOTOL	132.500	0	Rp397.500
	TINTA PRINTER Spesifikasi : 100 ML, 6 WARNA	5 Unit	BOTOL	181.000	0	Rp905.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp9.100.000
	[#] UANG MAKAN LEMBUR					Rp9.100.000
	[-] UANG MAKAN LEMBUR					
	Biaya langsung uang makan lembur Spesifikasi : Satuan standar uang makan lembur	26 Orang x 10 Kali	Orang/kali	35.000	0	Rp9.100.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp14.340.000



Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp14.340.000
5.1.02.02.01.0071	Belanja Lembur					Rp14.340.000
	[#] UANG LEMBUR					Rp14.340.000
	[-] 1. GOL. IV					
	Biaya langsung uang lembur - hari kerja (Golongan IV) Spesifikasi : Satuan standar uang lembur	3 Orang x 3 Jam x 10 Hari	Orang/Jam	25.000	0	Rp2.250.000
	[-] 2. GOL. III					
	Biaya langsung uang lembur - hari kerja (Golongan III) Spesifikasi : Satuan standar uang lembur	12 Orang x 3 Jam x 10 Hari	Orang/Jam	20.000	0	Rp7.200.000
	[-] 3. GOL. II					
	Biaya langsung uang lembur - hari kerja (Golongan II) Spesifikasi : Satuan standar uang lembur	5 Orang x 3 Jam x 10 Hari	Orang/Jam	17.000	0	Rp2.550.000
	[-] 4. GOL. I					
	Biaya langsung uang lembur - hari kerja (Golongan I) Spesifikasi : Satuan standar uang lembur	6 Orang x 3 Jam x 10 Hari	Orang/Jam	13.000	0	Rp2.340.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp29.422.000
Sub Kegiatan : 5.01.01.2.02.03 Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Jember						
Keluaran Sub Kegiatan : (Indikator). (Target). Jumlah bulan pemenuhan penunjang administrasi dan operasional kantor 12 Bulan						
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp278.040.000
5.1.01	Belanja Pegawai					Rp278.040.000
5.1.01.03	Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN					Rp278.040.000
5.1.01.03.07	Belanja Honorarium					Rp278.040.000
5.1.01.03.07.0001	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan					Rp269.880.000
	[#] BELANJA HONORARIUM PENANGGUNGJAWABAN PENGELOLA KEUANGAN					Rp269.880.000
	[-] HONORARIUM BENDAHARA PENGELUARAN/PENERIMAAN PAGU DIATAS 25 MILIAR S/D 50 MILIAR					
	Honorarium Bendahara Pengeluaran atau Bendahara Penerimaan nilai pagu dana di atas Rp25 miliar s.d. Rp50 miliar Spesifikasi : Bendahara Pengeluaran atau Bendahara Penerimaan	1 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	1.320.000	0	Rp15.840.000
	[-] HONORARIUM PEMBANTU BENDAHARA					



Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Honorarium Bendahara Pengeluaran Pembantu atau Bendahara Penerimaan Pembantu nilai pagu dana di atas Rp1 miliar s.d. Rp2,5 miliar Spesifikasi : Bendahara Pengeluaran Pembantu atau Bendahara Penerimaan Pembantu	2 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	500.000	0	Rp12.000.000
	Honorarium Bendahara Pengeluaran Pembantu atau Bendahara Penerimaan Pembantu nilai pagu dana di atas Rp25 miliar s.d. Rp50 miliar Spesifikasi : Bendahara Pengeluaran Pembantu atau Bendahara Penerimaan Pembantu	1 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	980.000	0	Rp11.760.000
	Honorarium Bendahara Pengeluaran Pembantu atau Bendahara Penerimaan Pembantu nilai pagu dana di atas Rp500 juta s.d. Rp1 miliar Spesifikasi : Bendahara Pengeluaran Pembantu atau Bendahara Penerimaan Pembantu	1 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	430.000	0	Rp5.160.000
	Honorarium Bendahara Pengeluaran Pembantu atau Bendahara Penerimaan Pembantu nilai pagu dana di atas Rp5 miliar s.d. Rp10 miliar Spesifikasi : Bendahara Pengeluaran Pembantu atau Bendahara Penerimaan Pembantu	1 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	640.000	0	Rp7.680.000
	[-] HONORARIUM PKD/KPA					
	Honorarium Pejabat Pengelola Keuangan Daerah (PPKD)/Kuasa Pengguna Anggaran (KPA) nilai pagu dana di atas Rp25 miliar s.d. Rp50 miliar Spesifikasi : Pejabat Pengelola Keuangan Daerah (PPKD)/Kuasa Pengguna Anggaran (KPA)	1 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	3.420.000	0	Rp41.040.000
	[-] HONORARIUM PPKom					
	Honorarium Pejabat Pembuat Komitmen (PPKom) nilai pagu dana di atas Rp1 miliar s.d. Rp2,5 miliar Spesifikasi : Pejabat Pembuat Komitmen (PPKom)	1 Orang x 12 Bulan	OB	1.910.000	0	Rp22.920.000
	[-] HONORARIUM PPK SKPD PAGU DIATAS 25 MILIAR S/D 50 MILIAR					
	Honorarium Pejabat Penatausahaan Keuangan Satuan Kerja Perangkat Daerah (PPK SKPD) nilai pagu dana di atas Rp25 miliar s.d. Rp50 miliar Spesifikasi : Pejabat Penatausahaan Keuangan Satuan Kerja Perangkat Daerah (PPK SKPD)	1 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	1.520.000	0	Rp18.240.000
	[-] HONORARIUM PPTK PAGU DIATAS 1 MILIAR S/D 2,5 MILIAR					
	Honorarium Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) nilai pagu dana di atas Rp1 miliar s.d. Rp2,5 miliar Spesifikasi : Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK)	2 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	1.910.000	0	Rp45.840.000
	[-] HONORARIUM PPTK PAGU DIATAS 25 MILIAR S/D 50 MILIAR					
	Honorarium Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) nilai pagu dana di atas Rp25 miliar s.d. Rp50 miliar Spesifikasi : Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK)	1 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	3.320.000	0	Rp39.840.000



Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	[-] HONORARIUM PPTK PAGU DIATAS 500 JUTA S/D 1 MILIAR					
	Honorarium Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) nilai pagu dana di atas Rp500 juta s.d. Rp1 miliar Spesifikasi : Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK)	1 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	1.610.000	0	Rp19.320.000
	[-] HONORARIUM PPTK PAGU DIATAS 5 MILIAR S/D 2,5 MILIAR					
	Honorarium Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) nilai pagu dana di atas Rp5 miliar s.d. Rp10 miliar Spesifikasi : Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK)	1 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	2.520.000	0	Rp30.240.000
5.1.01.03.07.0002	Belanja Honorarium Pengadaan Barang/Jasa					Rp8.160.000
	[#] HONARIUM PEJABAT PENGADAAN BARANG/JASA					Rp8.160.000
	[-] HONORARIUM PENGADAAN BARANG/JASA					
	Honorarium Pejabat Pengadaan Barang/Jasa Spesifikasi : Honorarium Pejabat Pengadaan Barang/Jasa	1 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	680.000	0	Rp8.160.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp278.040.000
Sub Kegiatan : 5.01.01.2.02.05 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Jember						
Keluaran Sub Kegiatan : (Indikator). (Target). Jumlah laporan keuangan akhir tahun yang disusun tepat waktu dan sesuai pedoman 1 Laporan						
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp29.996.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp29.996.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp15.656.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp15.656.000
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp3.014.000
	[#] PENGGANDAAN					Rp3.014.000
	[-] PENGGANDAAN DOKUMEN					
	FOTOCOPY F4/FOLIO Spesifikasi :	6005 Lembar	LEMBAR	400	0	Rp2.402.000
	JILID HARD COVER Spesifikasi : BIASA KERTAS BC + LAMINASI/FOIL	12 Lembar	< 500 LBR	51.000	0	Rp612.000
5.1.02.01.01.0036	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya					Rp3.542.000
	[#] BELANJA BARANG PAKAI HABIS					Rp3.542.000
	[-] Alat Tulis Kantor					
	BLOCK NOTE Spesifikasi : POLOS ISI 50 LEMBAR	20 Unit	UNIT	12.000	0	Rp240.000
	ISI STAPLER Spesifikasi : 10	11 Pak	PAK	9.000	0	Rp99.000



Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	ISI STAPLER Spesifikasi : NO. 3-1M	6 Pak	PAK	2.500	0	Rp15.000
	JANGKA Spesifikasi : MS 75 ( MEKANIK)	1 Unit	UNIT	10.500	0	Rp10.500
	KERTAS TIK Spesifikasi : HVS 60 GR A4	22 Rim	RIM	51.000	0	Rp1.122.000
	KERTAS TIK Spesifikasi : HVS 70 GR FOLIO/F4	22 Rim	Rim	59.500	0	Rp1.309.000
	STAPLER Spesifikasi : MAX 12L/17	8 Unit	UNIT	24.500	0	Rp196.000
	STOP MAP Spesifikasi : KERTAS BUFALLO UKURAN FOLIO, ISI 50 LBR	1 Pak	PAK	74.500	0	Rp74.500
	TINTA PRINTER Spesifikasi : 100 ML, 4 WARNA	2 Botol	BOTOL	132.500	0	Rp265.000
	TINTA PRINTER Spesifikasi : INK CATRIDGE	2 Unit	UNIT	105.500	0	Rp211.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp9.100.000
	[#] BELANJA BARANG PAKAI HABIS					Rp9.100.000
	[-] Alat Tulis Kantor					
	Biaya langsung uang makan lembur Spesifikasi : Satuan standar uang makan lembur	260 Orang x 1 Kali	Orang/kali	35.000	0	Rp9.100.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp14.340.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp14.340.000
5.1.02.02.01.0071	Belanja Lembur					Rp14.340.000
	[#] UANG LEMBUR					Rp14.340.000
	[-] 1. GOL. IV					
	Biaya langsung uang lembur - hari kerja (Golongan IV) Spesifikasi : Satuan standar uang lembur	3 Orang x 3 Jam x 10 Hari	Orang/Jam	25.000	0	Rp2.250.000
	[-] 2. GOL. III					
	Biaya langsung uang lembur - hari kerja (Golongan III) Spesifikasi : Satuan standar uang lembur	12 Orang x 3 Jam x 10 Hari	Orang/Jam	20.000	0	Rp7.200.000
	[-] 3. GOL. II					
	Biaya langsung uang lembur - hari kerja (Golongan II) Spesifikasi : Satuan standar uang lembur	5 Orang x 3 Jam x 10 Hari	Orang/Jam	17.000	0	Rp2.550.000
	[-] 4. NON PNS					
	Biaya langsung uang lembur - hari kerja (Non PNS) Spesifikasi : Satuan standar uang lembur	6 Orang x 3 Jam x 10 Hari	Orang/Jam	13.000	0	Rp2.340.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp29.996.000
Sub Kegiatan	: 5.01.01.2.02.07 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD					
Sumber Pendanaan	: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					



Lokasi : Kab. Jember						
Keluaran Sub Kegiatan : <u>(Indikator)</u> <u>(Target)</u> Jumlah laporan prognosis yang disusun tepat waktu dan sesuai pedoman4 Laporan						
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp30.000.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp30.000.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp15.660.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp15.660.000
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp2.704.000
	[#] PENGGANDAAN					Rp2.704.000
	[-] PENGGANDAAN DOKUMEN					
	FOTOCOPY F4/FOLIO Spesifikasi :	5485 Lembar	LEMBAR	400	0	Rp2.194.000
	JILID HARD COVER Spesifikasi : BIASA KERTAS BC + LAMINASI/FOIL	10 Lembar	< 500 LBR	51.000	0	Rp510.000
5.1.02.01.01.0036	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya					Rp3.856.000
	[#] BELANJA BARANG PAKAI HABIS					Rp3.856.000
	[-] ALAT TULIS KANTOR					
	BLOCK NOTE Spesifikasi : POLOS ISI 50 LEMBAR	17 Unit	UNIT	12.000	0	Rp204.000
	GUNTING Spesifikasi : SEDANG	1 Unit	UNIT	26.500	0	Rp26.500
	KERTAS TIK Spesifikasi : HVS 60 GR A4	10 Rim	RIM	51.000	0	Rp510.000
	KERTAS TIK Spesifikasi : HVS 60 GR A4	8 Rim	RIM	42.000	0	Rp336.000
	KERTAS TIK Spesifikasi : HVS 70 GR FOLIO/F4	10 Rim	Rim	59.500	0	Rp595.000
	STOP MAP Spesifikasi : KERTAS BUFALLO UKURAN FOLIO, ISI 50 LBR	1 Pak	PAK	74.500	0	Rp74.500
	TINTA PRINTER Spesifikasi : INK CATRIDGE	20 Unit	UNIT	105.500	0	Rp2.110.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp9.100.000
	[#] UANG MAKAN LEMBUR					Rp9.100.000
	[-] UANG MAKAN LEMBUR					
	Biaya langsung uang makan lembur Spesifikasi : Satuan standar uang makan lembur	260 Orang x 1 Kali	Orang/kali	35.000	0	Rp9.100.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp14.340.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp14.340.000
5.1.02.02.01.0071	Belanja Lembur					Rp14.340.000
	[#] UANG LEMBUR					Rp14.340.000
	[-] 1. GOL. IV					



Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Biaya langsung uang lembur - hari kerja (Golongan IV) Spesifikasi : Satuan standar uang lembur	3 Orang x 3 Jam x 10 Hari	Orang/Jam	25.000	0	Rp2.250.000
	[-] 2. GOL. III					
	Biaya langsung uang lembur - hari kerja (Golongan III) Spesifikasi : Satuan standar uang lembur	12 Orang x 3 Jam x 10 Hari	Orang/Jam	20.000	0	Rp7.200.000
	[-] 3. GOL. II					
	Biaya langsung uang lembur - hari kerja (Golongan II) Spesifikasi : Satuan standar uang lembur	5 Orang x 3 Jam x 10 Hari	Orang/Jam	17.000	0	Rp2.550.000
	[-] 4. NON PNS					
	Biaya langsung uang lembur - hari kerja (Non PNS) Spesifikasi : Satuan standar uang lembur	6 Orang x 3 Jam x 10 Hari	Orang/Jam	13.000	0	Rp2.340.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp30.000.000
Jumlah Total Anggaran Kegiatan:						Rp6.142.938.430

Rencana Penarikan Dana per Bulan		<div>Jember, tanggal 30 April 2021</div> <div>Plt. Kepala Badan Perencanaan Dan Pembangunan Daerah</div> <div><div>Drs. HADI MULYONO, M.Si.</div><div>NIP: 196611071988091001</div></div> <div>Mengesahkan,</div> <div>PPKD</div> <div><div>TITA FAJAR ARIYATININGSIH, SH., MM.</div><div>NIP: 197107041998032006</div></div>
Januari	Rp0	
Februari	Rp0	
Maret	Rp596.234.655	
April	Rp1.196.428.885	
Mei	Rp834.716.072	
Juni	Rp670.080.772	
Juli	Rp480.017.186	
Agustus	Rp471.335.886	
September	Rp471.335.886	
Oktober	Rp480.117.286	
November	Rp471.335.886	
Desember	Rp471.335.916	
Jumlah	Rp6.142.938.430	

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				